

Berichten plaatsen op de ALO site

Ieder lid van ALO is bevoegd om berichten te plaatsen in de Babalobox en de Kalvermarkt. Zit je in een team bij ALO, dan ben je ook bevoegd om berichten/verslagen te plaatsen op je teampagina.

Ben je lid van een commissie, dan ben je bevoegd om nieuwsberichten te plaatsen namens de commissie en ben je bevoegd om de commissiepagina te bewerken. Berichten van de diverse commissies worden getoond op de homepage en de commissiepagina en opgenomen in de Doeltreffer.

Hoe doe ik dat?

Eerst registreren

Surf naar www.alo.nu (nu nog www.alo.nu/wordpress)

Ga rechts onderin naar inloggen

The screenshot shows the homepage of the ALO website. On the left, there is a sidebar with a logo for 'KalfjesClub' and several text-based widgets: 'Vragen over de website?', a Twitter feed, and a 'Vragen over de website?' section. The main content area features a large 'juni' header, followed by text about clinics for children, an 'Agenda' section listing events like 'Circusfeest', 'Playbackshow', 'Eindfeest', 'Wervingscie', 'Feestcie', and 'Activiteiten cie', and a 'VOORLOPIGE opstellingen A t/m F' section with a photo of a team. On the right, there are several yellow-highlighted sections: 'Doeltreffer' with links for 'Nieuwste Doeltreffer' and 'Alle Doeltreffers', 'Foto's' with a grid of photos, 'Uitslagen afgelopen week' showing a table for week 23, and a registration form with fields for 'Gebruikersnaam' (containing 'ALO lid'), 'Wachtwoord', and a 'Registratie' field, along with an 'Aanmelden' button and a 'Wachtwoord vergeten' link.

De allereerste keer zul je je eerst moeten registreren. Vul bij je gebruikersnaam je echt naam in. Wanneer je later bent ingelogd, kun je zelf een schermnaam invullen als je met een pseudoniem wilt werken.

Na registratie krijg je automatisch een wachtwoord toegestuurd. Iedereen die zich heeft geregistreert kan berichten plaatsen in de Babalox en de Kalvermarkt. Heb je meer bevoegdheden nodig, dan zal de webcie die toekennen na registratie. Dit is ook de reden dat je met je echte naam moet registreren, anders kan de webcie nooit achterhalen welke bevoegdheden moeten worden toegekend aan een bepaalde gebruiker.

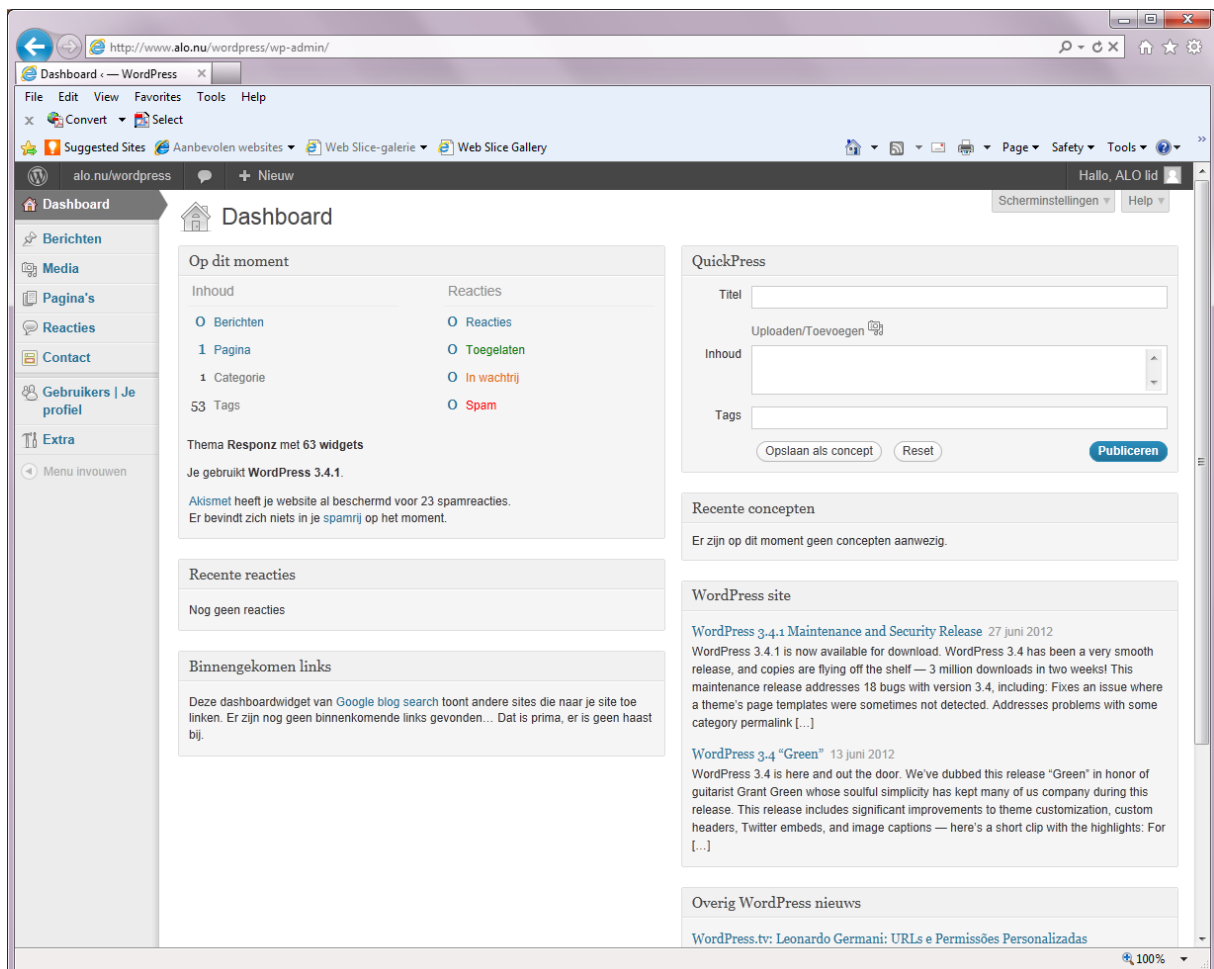
LET OP: Het bestuur van ALO gaat er vanuit dat iedereen netjes met de website om gaat, dus geen andere mensen beledigen en op je taalgebruik letten. Doe je dit niet, dan zou je account kunnen worden opgeheven.

Inloggen

Na registratie kun je inloggen met de aan jou gemaakte gegevens.

Wanneer je goed bent ingelogd kom je in het volgende scherm, het zogenaamde 'Dashboard'.

Je kunt je eigen gebruikersprofiel nu aanpassen (schermnaam, wachtwoord etc.), door in de linkerkolom op '**Gebruikers**' te klikken. Vergeet niet op te slaan wanneer je klaar bent.



The screenshot shows the WordPress dashboard interface. At the top, the browser address bar displays 'http://www.alo.nu/wordpress/wp-admin/'. The dashboard title is 'Dashboard' and the user is logged in as 'Hallo, ALO lid'. The left sidebar contains navigation links: Dashboard, Berichten, Media, Pagina's, Reacties, Contact, Gebruikers | Je profiel, and Extra. The main content area is titled 'Dashboard' and features several widgets:

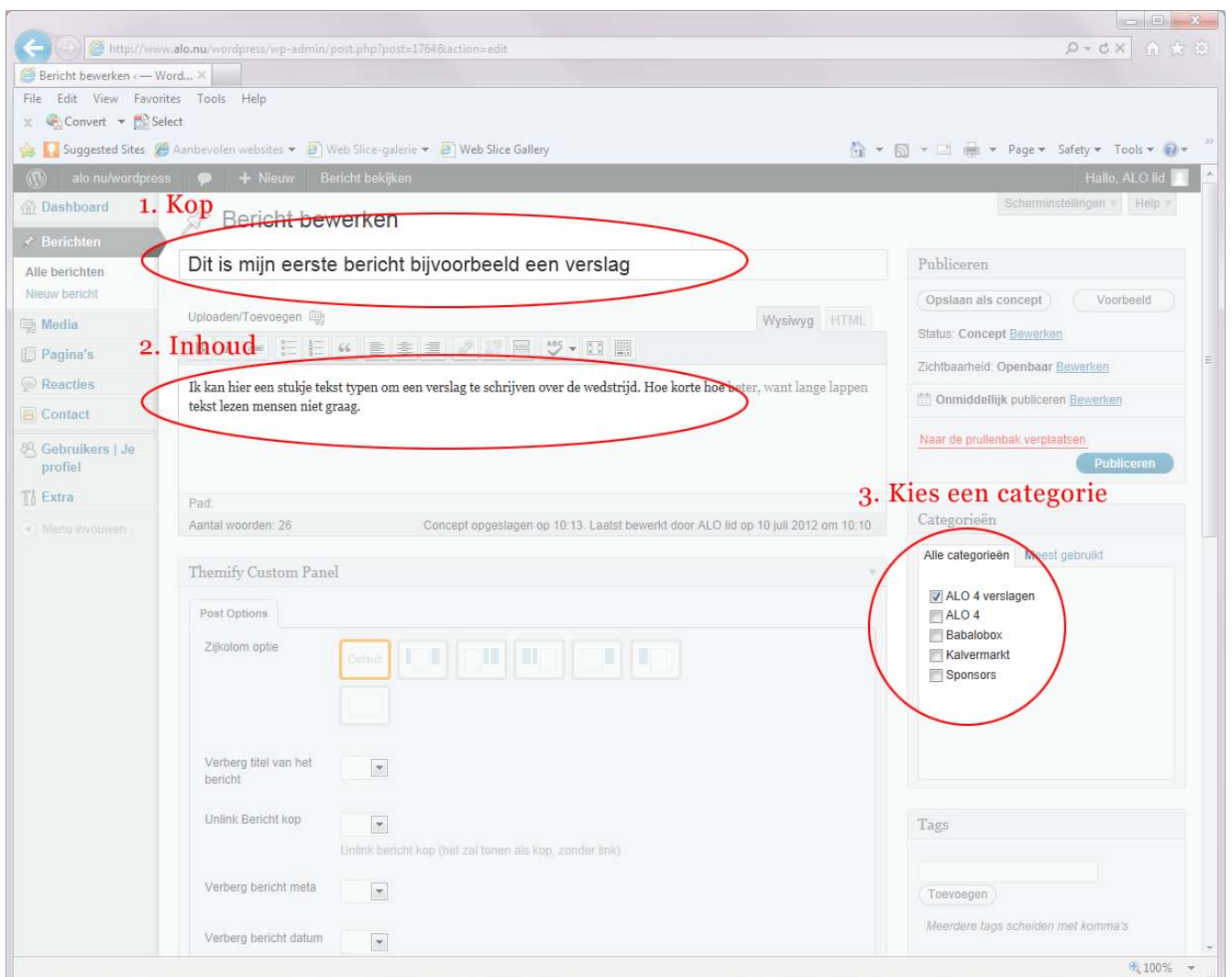
- Op dit moment:** A summary table showing 0 Berichten, 1 Pagina, 1 categorie, and 53 Tags. It also indicates 0 Reacties, 0 Toegelaten, 0 In wachtrij, and 0 Spam.
- Thema Responz met 63 widgets:** A notification stating 'Je gebruikt WordPress 3.4.1.' and 'Akismet heeft je website al beschermd voor 23 spamreacties. Er bevindt zich niets in je spamrij op het moment.'
- Recente reacties:** A section showing 'Nog geen reacties'.
- Binnengekomen links:** A section stating 'Deze dashboardwidget van Google blog search toont andere sites die naar je site toe linken. Er zijn nog geen binnenkomende links gevonden... Dat is prima, er is geen haast bij.'
- QuickPress:** A form for creating a new post, including fields for Titel, Inhoud, and Tags, with buttons for 'Opslaan als concept', 'Reset', and 'Publiceren'.
- Recente concepten:** A section stating 'Er zijn op dit moment geen concepten aanwezig.'
- WordPress site:** A section with news updates, including 'WordPress 3.4.1 Maintenance and Security Release' (27 juni 2012) and 'WordPress 3.4 "Green"' (13 juni 2012).
- Overig WordPress nieuws:** A section with a link to 'WordPress.tv: Leonardo Germani: URLs e Permissões Personalizadas'.

Bericht plaatsen

In het menu (links), ga je naar berichten en selecteer je **Nieuw bericht**

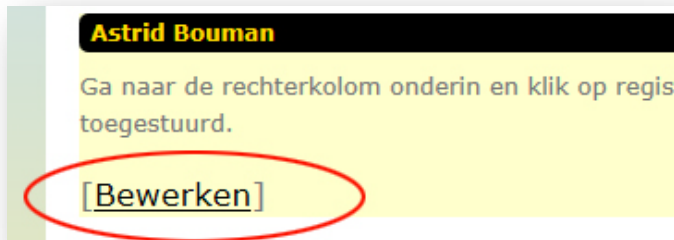


Je kunt nu een bericht plaatsen door de **kop** en de **inhoud** te schrijven en een **categorie** te kiezen waar je bericht bij geplaatst moet worden. Het kiezen van de juiste categorie is erg belangrijk, omdat je bijvoorbeeld je verslag van de wedstrijd niet graag in de Kalvermarkt wilt tegenkomen en andersom.

A screenshot of the WordPress 'Bericht bewerken' (Edit Post) screen. The browser address bar shows 'http://www.alo.nu/wordpress/wp-admin/post.php?post=17648&action=edit'. The page title is 'Bericht bewerken'. The main content area has a title field containing 'Dit is mijn eerste bericht bijvoorbeeld een verslag' (circled in red with the annotation '1. Kop'). Below the title is a rich text editor with the text 'Ik kan hier een stukje tekst typen om een verslag te schrijven over de wedstrijd. Hoe korte hoe beter, want lange lappen tekst lezen mensen niet graag.' (circled in red with the annotation '2. Inhoud'). On the right side, the 'Publiceren' (Publish) panel shows the 'Categorieën' (Categories) section with a list of categories: 'ALO 4 verslagen' (checked), 'ALO 4', 'Babalobox', 'Kalvermarkt', and 'Sponsors' (circled in red with the annotation '3. Kies een categorie'). The 'Publiceren' button is visible at the bottom of the panel. The left sidebar shows the dashboard menu with 'Berichten' selected.

Wanneer je wilt zien hoe je bericht eruit zal zien op de site, zonder dat het direct zichtbaar is voor anderen, kun je rechts bovenin klikken op '**opslaan als concept**' en daarna op '**voorbeeld**'.

Wil je verder met je bericht, klik dan op de link '**bewerken**' in het bericht



Wanneer je tevreden bent met je werk en je wilt het daadwerkelijk op de website tonen, klik dan op de blauwe knop '**publiceren**'.

Ben je totaal ontevreden, dan kun je een stukje ook weer verwijderen door te klikken op '**naar de prullenbak verplaatsen**'.

Foto toevoegen

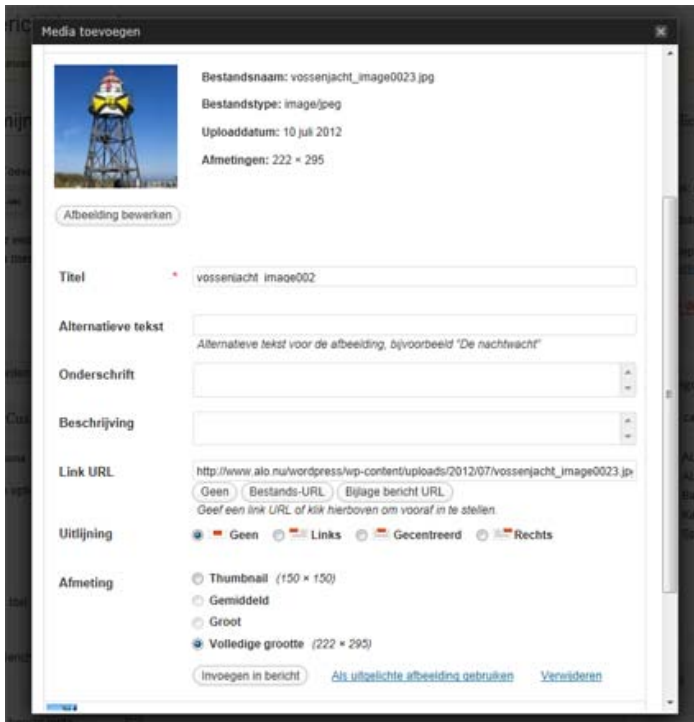
Een foto toevoegen kun je doen nadat je de teksten zoals hierboven beschreven hebt opgeslagen. Er zijn 2 mogelijkheden om een foto te plaatsen:

1. Foto in het bericht plaatsen

Het kan zijn dat je één of meerdere foto's hebt die je in het bericht wilt plaatsen. Wil je foto's plaatsen, zul je ze eerst moeten uploaden van je computer naar de server. Dit doe je door vlak onder de kop te klikken op '**uploaden/toevoegen**'. Dan klikken op '**bestanden kiezen**' of je bestanden naar het vak slepen.

Daarna selecteer je één of meerdere foto's (door de CTRL knop ingedrukt te houden, kun je tegelijkertijd meerdere bestanden selecteren. Dit werkt helaas niet in alle versies van Safari).

Wanneer de bestanden zijn geüpload kun je klikken op 'tonen'. Dan verschijnt het volgende scherm:



In dit scherm kun je de uitlijning aangeven, de grootte en vervolgens moet je nog klikken op de knop: invoegen in bericht.

Wanneer je één foto hebt toegevoegd en je de volgende wilt plaatsen, klik je weer op 'uploaden/toevoegen'. Je hoeft de bestanden niet meer te uploaden want dat heb je zojuist al gedaan, dus kies je nu voor 'media bibliotheek'. Daar kun je de betreffende foto selecteren, eventueel bewerken en daarna 'invoegen in bericht'.

BELANGRIJK!

Om de site snel en overzichtelijk te houden, is het belangrijk om je aan de volgende richtlijnen te houden:

1. Plaats geen 'zware' foto's. Een foto met een professionele camera genomen weegt al snel een paar MB. Verklein de foto alvorens deze te uploaden. Max 1000px breed en 72 dpi is uitstekend voor websites.
2. Wanneer je meer dan 1 foto in je bericht plaatst, doe dit dan als 'thumbnail' (eerste keuze bij afmeting). Het programma maakt dan automatisch een slideshow van de foto's, die getoond wordt wanneer een bezoeker er op klikt.
3. Wanneer je veel foto's hebt (bijvoorbeeld wanneer je een evenement hebt gefotografeerd) neem dan contact op met Peter van der Smitte. Hij zal de foto's dan in het ALO Flickr account plaatsen en toevoegen op de foto pagina. (??? Checken bij Peter of dit zo is, of dat we ook wachtwoorden kunnen geven voor Flickr???)

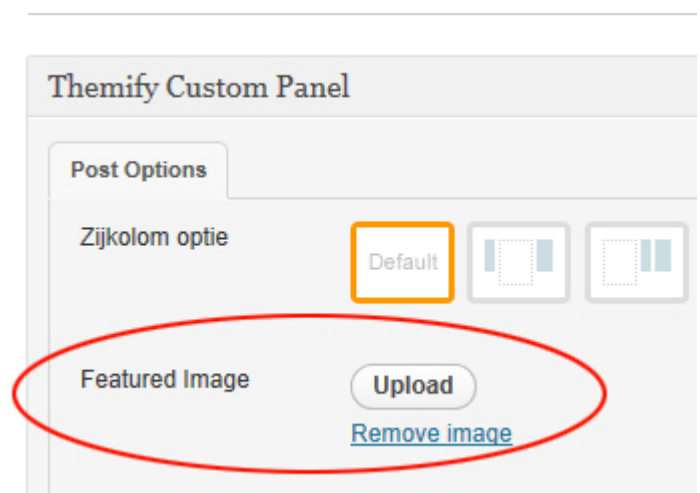
Foto boven het bericht plaatsen

Per stukje kun je ook één foto's boven het bericht plaatsen.

Heb je één foto, scroll dan naar beneden totdat je ziet staan 'featured image'

Klik op de 'upload' knop en selecteer de betreffende foto op je computer.

Deze foto wordt automatisch aangepast aan het formaat van het bericht en boven je




bericht geplaatst. Het is een langwerpige (liggende) foto. Wanneer het een staande foto is, dan wordt het midden getoond, dat wil zeggen dat er van de boven en onderkant iets van de foto wordt 'afgeknipt'.

Het resultaat

agen/dit-is-mijn-eerste-bericht-bijvoorbeeld-een-verslag/

Windows Webshop Maken : d... https://www.zinster...

HOME COMPETITIE ORGANISATIE ACTIVITEITEN LID WORDEN BARDIENST FOTO'S KALVERMARKT MEEPRATEN CONTACT








JUL 10, 2012

Dit is mijn eerste bericht bijvoorbeeld een verslag

ALO lid ALO 4 verslagen 0 reacties

Ik kan hier een stukje tekst typen om een verslag te schrijven over de wedstrijd. Hoe korte hoe beter, want lange lappen tekst lezen mensen niet graag.



« Bericht van de sponsor commissie

Doeltreffer

[Nieuwste Doeltreffer](#)

[Alle Doeltreffers](#)

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Onthoud mij

Registratie

Wachtwoord vergeten

Nieuws per commissie

Technische commissie

Wervings commissie

Kamp commissie

Scheidsrechters

Nieuwsarchief per maand

Maand selecteren ▾